

**KATALOG WYDATKÓW KWALIFIKOWANYCH STYPENDIUM
SZKOLNEGO
(refundacja do wysokości przyznanego stypendium)**

- 1. PODRĘCZNIKI SZKOLNE OBOWIĄZUJĄCE UCZNIĄ W DANYM ROKU SZKOLNYM** (nie dotyczy uczniów objętych dotacją celową oraz uczniów zakwalifikowanych do Rządowego programu „Wyprawka szkolna”),
- 2. LEKTURY SZKOLNE OBOWIĄZUJĄCE UCZNIĄ W DANYM ROKU SZKOLNYM**
- 3. POMOCE DYDAKTYCZNE** (np.: słowniki, encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, chemiczne, fizyczne itp.)
- 4. TORNISTER** (plecak/tornister szkolny, torba szkolna) – jedna sztuka na każdego ucznia na rok szkolny
- 5. ARTYKUŁY SZKOLNE** (np.: zeszyty, piórniki, bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, kleje, papier kolorowy, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśmy klejące, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, teczki, segregatory, okładki, itp.)
- 6. OBUWIE SPORTOWE NA WF** – max. 200,00 zł. na rok szkolny na jednego ucznia
- 7. STRÓJ NA WF** (bluza sportowa, dres sportowy, spodnie sportowe, spodenki gimnastyczne, podkoszulka sportowa) – max 300,00 zł. na rok szkolny na jednego ucznia
- 8. PRZYBORY I STRÓJ DO NAUKI ZAWODU** (potwierdzone przez szkołę)
- 9. DRUKARKA, TUSZ DO DRUKARKI, TONERY, PAPIER DO DRUKARKI** (płyty CD, DVD do nagrywania materiałów edukacyjnych)
- 10. POKRYCIE KOSZTÓW ABONAMENTU INTERNETOWEGO**
- 11. KOMPUTER, LAPTOP, TABLET, OPROGRAMOWANIE, CZĘŚCI DO KOMPUTERA, MULTIMEDIALNE PROGRAMY EDUKACYJNE**
- 12. BIURKO, KRZESŁO DO BIURKA, LAMPKA. REGAŁ NA KSIĄŻKI**
- 13. STRÓJ GALOWY/SZKOLNY** (WYMAGANY REGULAMINEM PRZEZ SZKOŁĘ oraz potwierdzony przez szkołę) – po jednej sztuce na rok szkolny na jednego ucznia
- 14. SPRZĘT MUZYCZNY** (po dołączeniu zaświadczenia ze szkoły muzycznej, potwierdzającego uczęszczanie ucznia na zajęcia)
- 15. BASEN** (strój kąpielowy, czepek, klapki, okulary pływackie, - po jednej sztuce na rok szkolny na każde dziecko)
- 16. UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH DODATKOWYCH** (np.: nauka języków obcych, zajęcia wyrównawcze, sportowe, informatyczne, taneczne, recytatorskie, muzyczne, artystyczne i inne zajęcia poszerzające wiedzę i umiejętności ucznia).
- 17. OKULARY KOREKCYJNE** (max. Jedna para na rok szkolny na każde dziecko)
- 18. CAŁKOWITE LUB CZĘŚCIOWE POKRYCIE KOSZTÓW ZWIĄZANYCH Z POBIERANIEM NAUKI POZA MIEJSCEM ZAMIESZKANIA** (szkoły ponadgimnazjalne) – w szczególności :
 - transport środkami komunikacji zbiorowej (imienny bilet miesięczny)
 - zakwaterowanie w bursie, internacie, posiłki w stołówce szkolnej
 - czesne za szkołę

W przypadku uczestnictwa stypendysty w organizowanych przez szkołę wyjściach np. do instytucji kultury, czy w wyjazdach na zieloną szkołę, szkoła wystawia odpowiednie zaświadczenie.

W danym roku szkolnym obowiązują faktury za:

- Zakup podręczników, materiałów edukacyjnych - od czerwca 2024r.
- Abonament internetowy- od września 2024r. do czerwca 2025r. (z faktury musi wynikać jednoznacznie koszt za usługę internetową, refundacji podlegają również faktury wystawione na wnioskodawcę lub innego dorosłego członka należącego do gospodarstwa domowego ucznia innego niż wnioskodawca, refundacji nie podlega UTRZMANIE ŁĄCZA).
- Uczestnictwo w zajęciach dodatkowych - od września 2024r. do czerwca 2025r. po dołączeniu oryginału zaświadczenia wystawionego przez podmiot realizujący zajęcia o wysokości poniesionych przez rodzica / prawnego opiekuna ucznia lub pełnoletniego ucznia, opłat za zajęcia lub rachunku wystawionego przez podmiot realizujący zajęcia.
- Pozostałe kwalifikowane wydatki od sierpnia 2024r. – wg katalogu wydatków kwalifikowanych.

UWAGA!

1. Faktury, bądź rachunki uproszczone, muszą być wystawione imienne na rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia.
2. Faktury muszą zawierać datę wystawienia, numer dokumentu, pieczętkę i podpis osoby wystawiającej fakturę lub rachunek zapłacony gotówką lub w przypadku płatności przelewem dodatkowo dołączone potwierdzenie wykonania zapłaty z konta wnioskodawcy lub innego członka rodziny należącego do gospodarstwa domowego.
3. Istotne jest także by np. plecak, buty itp. miały adnotacje „szkolne” lub „sportowe”. Jeżeli zakupiony towar nie ma tego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze, a sprzedawca nie chce potwierdzić tego faktu na odwrocie rachunku, może potwierdzić szkoła, do której uczęszcza uczeń.
4. Rodzice, prawni opiekunowie lub pełnoletni uczniowie opisują przedłożoną fakturę w następujący sposób: „Zakup..... (opisać) dla ucznia.....(imię, nazwisko) któremu zostało przyznane stypendium szkolne o charakterze socjalnym”.
5. Dopuszcza się przedłożenie jednej faktury na poniesione wydatki w rodzinie, w której wydatkowanie środków będzie obejmowało więcej niż jedno dziecko. Należy dokonać opisu, o którym mowa w pkt. 4 na każde dziecko oddzielnie na tej samej fakturze. 6. Poniesiony wydatek na jedno dziecko nie może przekroczyć przyznanej decyzją pomocy.